Принято	Утверждено:
на заседании	директор МАОУ СОШ №12
педагогического совета	_____Турецкая Е.Л.
Протокол № 1 от 31.08.2013 г.	Приказ № 433\1 от 04.09.2013 г.

Положение
о порядке и основании перевода, отчисления, исключения и восстановления учащихся МАОУ СОШ №12

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательного учреждения (далее Учреждение).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся.

1.3. Текст настоящего положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

В связи с переменой места жительства;

В связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;

По желанию родителей (законных представителей).

2.2. Перевод учащегося из одного образовательное учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Перевод учащегося из одного образовательное учреждения в другое или из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива. При переходе в образовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе учащегося из Учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), табель успеваемости, медицинская карта (если находится в школе). Учреждение выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки о зачислении ребенка в другое образовательное учреждение.

2.6. Перевод учащегося оформляется приказом директора.

2.7. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.

2.8. Учащиеся, освоившие в полном объѐме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Учащиеся, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.9. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу

предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.10. Учащиеся на уровне начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника или продолжают получать образование в иных формах.

2.11. Обучающиеся на уровне среднего общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1 Основаниями для отчисления обучающегося из муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов до получения им общего образования являются:

- перемена места жительства;
- переход обучающегося из общеобразовательного учреждения одного вида в общеобразовательное учреждение другого вида;
- переход из одного общеобразовательного учреждения в другое общеобразовательное учреждение;
- поступление обучающегося после окончания девятого класса в учреждение начального профессионального образования (НПО) или в учреждение среднего профессионального образования (СПО), реализующие программы среднего (полного) общего образования;
- решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- необучаемость ребенка, установленная после его болезни заключением медицинской и психолого-медико-педагогической комиссий;
- решение судебных органов;

- согласие родителей (законных представителей) (при достижении обучающимся возраста пятнадцати лет).

3.2. При отчислении обучающегося родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление с указанием причины выбытия;

- справку из образовательного учреждения, куда будет принят обучающийся для продолжения обучения.

3.3. При отчислении обучающегося родителям (законным представителям) выдаются следующие документы, которые они обязаны представить в принимающее образовательное учреждение:

- личная карта обучающегося;

- медицинская карта ребенка;

- табель успеваемости (справка с выпиской текущих отметок) в случае выбытия обучающегося в течение учебного года.

3.4. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

3.5. Общеобразовательное учреждение, принявшее обучающегося, обязано оформить его зачисление приказом директора и в течение трех дней направить справку о зачислении в то образовательное учреждение, из которого прибыл обучающийся.

3.6. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и местного органа управления образованием (отдела (управления) образования администрации района) обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

3.7. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, предусмотренной ст. 10 Закона РФ "Об образовании", в другом образовательном учреждении.

3.8. В случае поступления обучающегося в учреждение начального профессионального образования (НПО) или в учреждение среднего профессионального образования (СПО), реализующие программы среднего (полного) общего образования родители представляют в образовательное учреждение:

- заявление;

- копии документов, удостоверяющих личность обучающегося и одного из родителей (законных представителей);

- справку образовательного учреждения профессионального образования, подтверждающую прием документов на зачисление для получения общего образования с указанием даты зачисления.

3.8.1. По результатам рассмотрения указанного заявления общеобразовательное учреждение незамедлительно направляет в Комитет по образованию ходатайство с просьбой выразить согласие на отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, с обоснованием возможности отчисления и приложением заявления родителей.

3.8.2. По результатам рассмотрения данного обращения Комитет по образованию принимает решение о согласии на отчисление обучающегося в форме приказа и направляет в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав ОМР ходатайство с просьбой выразить согласие на отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет,, обоснованием возможности отчисления и приложением обращения общеобразовательного учреждения, заявления родителей обучающегося (законного представителя) и копии приказа о согласии на отчисление обучающегося.

3.8.3. По результатам рассмотрения ходатайства Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав ОМР в месячный срок принимает решение о согласии (несогласии) на отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в форме постановления.

3.8.4. Данное постановление и все материалы, на основании которых оно принято, направляется в Комитет по образованию, который незамедлительно направляет данные документы общеобразовательному учреждению.

3.8.5. На основании заявления родителей (законных представителей), приказа Комитета по образованию АОМР ОО о согласии на отчисление обучающегося, постановления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ОМР о согласии на отчисление обучающегося общеобразовательное учреждение не ранее 1 августа текущего года издает приказ об отчислении обучающегося.

3.8.6. Копия данного приказа или уведомление об отказе на отчисление обучающегося общеобразовательных учреждением доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

3.8.7. Общеобразовательное учреждение осуществляет хранение в течение трех лет заявления родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося и приложений к нему, копии приказа Комитет по образованию о согласии на отчисление обучающегося, постановления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о согласии (несогласии) на отчисление обучающегося.

4. Основания и порядок исключения обучающегося из муниципального общеобразовательного учреждения

4.1. По решению органа управления общеобразовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

4.2. Исключение обучающегося из общеобразовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

4.3. Общеобразовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

4.4. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.5. Общеобразовательное учреждение совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, по согласованию с родителями (законными представителями), в месячный срок принимает меры, обеспечивающие продолжение освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения в другом образовательном учреждении.

4.6. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.7. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом опеки и попечительства, при содействии общеобразовательного учреждения, в котором обучался и (или) воспитывался несовершеннолетний, в месячный срок принимает меры по его трудоустройству и (или) продолжению освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения в другом образовательном учреждении.

4.8. Управление образования муниципального образования город-курорт Геленджик совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и муниципальными общеобразовательными учреждениями ведет учет детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

5. Порядок и основания восстановления учащихся

5.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

5.2. Порядок и условия восстановления в школе учащегося, отчисленного по инициативе школы, определяются локальным нормативным актом школы.