

ПРИКАЗ

от 11 июня 2014 г.

№ 318

О создании конфликтной комиссии по организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в 10-й класс профильного обучения для получения среднего общего образования в МАОУ СОШ № 12 с. Дивноморское г. Геленджика

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, на основании приказа Министерства образования и науки Краснодарского края №6603 от 07.11.2013г. «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае», решения педагогического совета МАОУ СОШ №12 (протокол №2 от 17.декабря 2013 года), приказа директора МАОУ СОШ №12 от 17 декабря 2013года №611 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в 10-е классы профильного обучения для получения среднего общего образования в МАОУ СОШ № 12 с. Дивноморское г. Геленджика», с целью решения спорных вопросов при подаче заявлений в профильный класс социально-экономической направленности и формирования списков будущих обучающихся 10-го профильного класса,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать конфликтную комиссию в составе:
Председатель – Воронькова С.В., учитель математики;
Зам.председателя – Бабенчук Т.Н., заместитель директора по УВР в начальной школе;
Члены комиссии – Ошмарина Л.П., и.о. заместителя директора по ВР;
Федотова Е.В., учитель начальной школы, председатель профсоюзного комитета.
2. Установить компетенции конфликтной комиссии:
 - 2.1. Рассмотрение вопросов, связанных с возникшими разногласиями между родителями (законными представителями) и комиссией по приему документов в профильный класс социально-экономической направленности;

- 2.2. Ответ на письменное обращение заявителя в письменной форме с момента подачи заявления;
- 2.3. По итогам работы – составление протокола заседания с подписью всех ее членов;
- 2.4. В случае, если результат рассмотрения не удовлетворяет заявителя, - направление заявителя к директору МАОУ СОШ №12.
3. Время работы конфликтной комиссии: по мере необходимости по письменному заявлению родителей (законных представителей) с 25.06.14г. до окончания формирования профильного класса социально-экономической направленности.
4. Контроль за выполнение приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №12



Е.Л.Турецкая